

# **Graphiste-Maquettiste f/h**

# Poste permanent à temps complet

#### Cadre d'emploi des attachés territoriaux

La Ville de Fresnes recherche un(e) Graphiste-maquettiste talentueux(se) et motivé(e) pour rejoindre sa Direction de la Communication. Au sein d'une équipe de 9 à 10 personnes, vous jouerez un rôle clé dans la création et la réalisation de supports de communication variés et impactant, contribuant ainsi à la promotion de l'action municipale et à l'attractivité de notre ville.

### **Vos missions:**

- Concevoir et assurer la réalisation des productions graphiques
- Ecouter, questionner et comprendre les différentes demandes de création graphiques exprimées, en cohérence avec le brief fourni et validé par la Direction de la communication, la charte graphique de la collectivité et les contraintes techniques liées à la réalisation
- Proposer des solutions en adéquation avec la demande, les publics visés, les conditions graphiques et techniques (plan de charge de l'équipe, délais, contraintes de fabrication, budget...)
- Traduire les concepts sortis du brief en images, dessein en dessin ; apporter des solutions s'inscrivant dans le temps imparti
- Veiller à la cohérence d'une campagne dans ses déclinaisons
- Assurer le suivi de la commande jusqu'à la validation finale et l'impression/fabrication
- Impression des différents supports en renfort et pendant les absences de l'agent reprographe
- Assurer la veille sur l'environnement professionnel et technologique pour garantir une communication innovante et impactante
- Capacité à s'adapter à la commande politique et aux contraintes d'un circuit de validation multiple
- Être force de propositions dans la création artistique, la mise en œuvre et le choix des supports

### **Votre profil:**

- Vous êtes titulaire d'une formation supérieure et d'un diplôme en création graphique.
- Vous justifiez d'une expérience d'au moins 2 ans, idéalement en collectivité territoriale ou en agence graphique.
- o Des compétences en illustration seraient un plus.
- Vous maîtrisez parfaitement les logiciels de création graphique (suite Adobe : Photoshop, Illustrator, InDesign, After Effects).
- o Vous maîtrisez la chaîne graphique, du brief à l'impression.
- Vous maîtrisez les techniques de mise en page et les règles typographiques.
- Vous avez des connaissances en matière d'imprimerie (papier, techniques particulières).



 Vous maîtrisez la suite Office (Word, Excel, PowerPoint) et les outils de messagerie Webmail.

## Parce que nous rejoindre/rejoindre la Ville de FRESNES c'est faire le choix de :

#### L'humain au cœur de nos préoccupations :

- Un climat social positif/de bonne facture et des conditions de travail favorables reconnu en 2024 à l'issue du Baromètre QVCT mené par le cabinet externe ACCA
- Des événements de cohésion et d'information réguliers (Brunch RH, séminaires annuels, journée dédiée au personnel, etc.)
- Reconnaissance de votre investissement et de votre loyauté à travers des récompenses telles que la Médaille d'Or et la Médaille d'Argent pour les années de service

#### **Avantages financiers:**

- Prime de fin d'année 1200€, versée à 50% en juin et 50% en novembre, après 6 mois d'ancienneté.
- Reconnaissance de la performance et de l'investissement professionnel par le versement du CIA (Complément Indemnitaire Annuel) variable en fonction de l'entretien professionnel
- Restauration collective sur place avec tarification adaptées aux revenus
- Participation employeur à la mutuelle et à la prévoyance
- Remboursement à hauteur de 75% du pass Navigo
- Forfait Mobilité Durable (FMD) de 100 à 300 euros annuels

#### Le Développement professionnel et personnel :

- De nombreuses opportunités d'évolution et de parcours professionnels au sein de la collectivité, avec des dispositifs de formation interne reconnus (Pépinière), un accompagnement aux projets de mobilité et une offre interne de prépa concours toutes filières et catégories confondues
- Des possibilités élargies de formation, y compris diplômantes/certifiantes

#### L'Equilibre vie professionnelle-vie privée :

- Durée hebdomadaire de travail (37h30) générant 15 jours de RTT
- Télétravail
- Action sociale par le CNAS propose des actions et services visant le bien-être des agents, incluant des chèques cadeaux, des séjours de vacances, des aides sociales au logement, des forfaits sportifs, participation aux Ticket CESU (ménage, garde d'enfant, jardinier...) et bien plus encore

### L'Accessibilité :

• Situé à seulement 15 km de Paris sur la petite couronne, notre emplacement est desservi par plusieurs lignes de transport en commun (6 lignes de bus dont le TVM, au croisement entre la A6 et A86), facilitant ainsi vos déplacements.

